

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

«КОННО-СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

СОГЛАСОВАНО
Учено мнение выборного
органа первичной
профсоюзной организации
Председатель первичной
профсоюзной организации
БУДО ОО «КСШ»

О.В. Блинова

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Рассмотрено на заседании
Антикоррупционной
комиссии БУДО ОО «КСШ»
Председатель
Антикоррупционной комиссии
БУДО ОО «КСШ»

М.А. Горобец

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУДО ОО «КСШ»

С.С. Попов

«__» _____ 20__ г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ
ПОЛИТИКА**

Орловская область., Урицкий район,
д. Ледно

1. Основные положения

Антикоррупционная политика Бюджетного учреждения дополнительного образования Орловской области «Конно-спортивная школа» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Бюджетного учреждения дополнительного образования Орловской области «Конно-спортивная школа» (далее – учреждение)

Антикоррупционная политика учреждения разработана в соответствии с уставом учреждения, положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 г.

Антикоррупционная политика учреждения является локальным нормативным актом учреждения и ее требования являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения.

2. Понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

Целью антикоррупционной политики учреждения является создание и внедрение в практику работы учреждения единого стандарта принципов, процедур и мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в учреждении.

Задачами антикоррупционной политики учреждения являются:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности учреждения;
- определение области применения антикоррупционной политики учреждения и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждении;
- закрепление обязанностей работников учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня проводимых учреждением антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения).

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения

Основными принципами антикоррупционной деятельности учреждения являются:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;
- публичность и открытость деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество учреждения с государством, институтами гражданского общества, юридическими и физическими лицами в целях предупреждения и противодействия коррупции.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Под действие антикоррупционной политики учреждения, попадают все работники учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Положения настоящей антикоррупционной политики могут распространяться на иные физические и (или) юридические лица, с которыми учреждение вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых учреждением с такими лицами.

6. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики учреждения является руководитель учреждения.

Руководитель учреждения вправе приказом назначать иное должностное лицо ответственным за реализацию отдельных направлений антикоррупционной политики учреждения из числа работников учреждения.

Руководитель учреждения осуществляет следующие полномочия в сфере противодействия и предотвращения коррупции в учреждении:

- разработка и утверждение локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
- проведение оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- прием и рассмотрение уведомлений о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

Комиссия по противодействию коррупции (далее - комиссия) – является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым на основании приказа руководителя учреждения из числа работников учреждения в целях оказания содействия руководителю учреждения, в реализации антикоррупционной политики, а также в целях независимого контроля и оценки эффективности реализации антикоррупционной политики учреждения.

Антикоррупционная комиссия осуществляет деятельность, направленную на выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработку и реализацию системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышение эффективности функционирования учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении.

Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. Председатель комиссии созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с работниками учреждения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, контрольно-надзорными, правоохранительными и иными органами, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации.

Решения комиссии по вопросам, отнесенным к ее компетенции, принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель комиссии и секретарь комиссии.

Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии по собственной инициативе или по требованию должностного лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, вправе созвать внеочередное заседание комиссии.

Комиссия имеет следующие полномочия в сфере противодействия и предотвращения коррупции в учреждении:

- Участие в разработке и согласовании проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции
- Участие в организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- Участие в проведении мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении;
- Участие в проведении контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

- Участие в рассмотрении сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- Участие в рассмотрении уведомлений о конфликте интересов;
- Осуществление контроля за реализацией антикоррупционной политики учреждения;
- Подготовка предложений руководителю учреждения по внесению изменений в локальные нормативные акты учреждения в области противодействия коррупции;

7. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Все работники Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности в рамках предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- незамедлительно информировать руководителя учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Работа по предупреждению коррупции в учреждении проводится в форме реализации антикоррупционных мероприятий, принятия и внедрения стандартов и процедур в следующих формах:

- Разработка, внедрение и актуализация антикоррупционной политики учреждения;
- Разработка, внедрение и актуализация кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;

- Разработка, внедрение и актуализация процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
- Разработка, внедрение и актуализация процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;
- Разработка, внедрение и актуализация процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;
- Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении;
- Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции и применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

Информирование руководителя учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов осуществляется путем подачи соответствующего уведомления в письменном виде в свободной форме.

Представленные работниками уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов регистрируются в ведомости учета.

Представленные работниками уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов рассматриваются руководителем учреждения с привлечением антикоррупционной комиссии учреждения не позднее трех рабочих дней с момента подачи.

Решения по результатам рассмотрения, представленных работниками уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов принимаются руководителем учреждения с учетом мнения антикоррупционной комиссии и

оформляются в письменной форме. Копия решения вручается сотруднику, направившему соответствующее уведомление по его письменному заявлению.

Руководитель учреждения совместно с антикоррупционной комиссией учреждения принимает необходимые меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

Работник вправе обратиться к руководителю учреждения и/или председателю антикоррупционной комиссии за разъяснениями относительно требований антикоррупционного законодательства и реализации положений настоящей антикоррупционной политики.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Работники учреждения несут ответственность за соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции и настоящей Антикоррупционной политики.

Работники Учреждения виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

Пересмотр настоящей Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.